



**PODER JUDICIÁRIO FEDERAL
JUSTIÇA FEDERAL DE PRIMEIRO GRAU
Seção Judiciária do Rio Grande do Norte
Rua Dr. Lauro Pinto, nº 245, Lagoa Nova, Natal/RN**

**SELEÇÃO PARA PREENCHIMENTO DE VAGAS DE ESTÁGIO REMUNERADO
BIBLIOTECONOMIA - NOVEMBRO DE 2011**

CADERNO DE PROVA

INSTRUÇÕES:

1. Este caderno de prova contém **40 (quarenta)** questões com 04 (quatro) alternativas (de “a” a “d”);
2. Para cada questão há somente uma alternativa correta, que deverá ser marcada no item correspondente da folha de respostas recebida pelo candidato, a qual, em nenhuma hipótese, poderá ser substituída;
3. A folha de respostas será identificada com o número de inscrição do candidato, constando o seu nome apenas do caderno de prova;
4. Eventual rasura verificada na folha de respostas impede o aproveitamento de pontuação do quesito;
5. Deverá ser usada, para preenchimento da folha de respostas, apenas caneta de tinta indelével, **azul** ou **preta**;
6. A duração da prova é de 04 (quatro) horas.

BOA PROVA!

CIDADE:

NOME:

Nº de INSCRIÇÃO:

ASSINATURA: _____

BIBLIOTECONOMIA

1) Em referência à biblioteca digital, pode-se afirmar que:

- I. a característica da biblioteca tradicional é que, tanto a coleção quanto o seu catálogo, utilizam o papel como suporte de registro da informação;
- II. o nome da Biblioteca Digital do Superior Tribunal de Justiça é BDJur;
- III. BDSF é o nome dado a Biblioteca Digital do Senado Federal;
- IV. o paradigma da biblioteca digital é igual ao da biblioteca tradicional, por não precisar ter uma localização física;

Analisando os itens acima, assinale a alternativa **CORRETA**.

- A) I, II e IV estão corretas;
- B) I, II e III estão corretas;
- C) I, III e IV estão corretas;
- D) II, III e IV estão corretas.

2) Documentos que enquadram manifestações de vontade de autoridades supremo-acatados pelos subordinados e exarados antes que aconteçam os fatos e atos nele implicados são:

- A) lei, decreto e regimento;
- B) abaixo-assinado, relatórios e votos;
- C) contrato, convênio e tratado;
- D) ata, termo e auto de infração.

3) Assinale a alternativa **CORRETA**, em relação ao nome de duas bases de dados bibliográficas, em CD-ROM, que incluem informações na área jurídica:

- A) LILACS e MEDLARS;
- B) INSPEC e SELAP;
- C) REPIDISCA e SEADE;
- D) PERI e NJUR.

4) Assinale a alternativa **CORRETA**, em relação ao objetivo do Programa de Comutação Bibliográfica-COMUT, criado em 1980:

- A) promover o empréstimo entre bibliotecas;
- B) promover a obtenção de cópias de artigos de periódicos;
- C) promover o intercâmbio de publicações;
- D) promover a aquisição cooperativa.

5) Classificação essencialmente enumerativo, quanto à especificação das classes de assunto e que teve sua base filosófica baseada em Harris e Bacon é:

- A) Classificação Decimal Universal;
- B) Classificação Decimal Dewey;
- C) Classificação de Assunto de Brown;
- D) Classificação Bibliográfica de Bliss.

6) Assinale a alternativa **CORRETA**, em relação ao periódico on-line:

- A) periódico em versão impressa e eletrônica ou seja periódico híbrido;
- B) versão ainda não publicada, mas completas ou quase completas de resultados de pesquisa;
- C) indicador de penetração das idéias expressas em um artigo;
- D) aquele que é exclusivamente digital, sem versão impressa

7) Assinale a alternativa **CORRETA**, em relação à denominação do serviço de referência e informação que proporciona ao usuário informações regulares e atualizadas sobre a sua área de atuação:

- A) disseminação seletiva da informação;
- B) comutação bibliográfica;
- C) empréstimo domiciliar;
- D) orientação bibliográfica.

8) De acordo com a norma para elaboração de referências (NBR – 6023:2002), da Associação Brasileira de Normas Técnicas-ABNT é correto afirmar que os elementos essenciais para monografia no todo são:

- A) ISBN, autor(es), título, edição, local e editora;
- B) autor(es), título, edição, local, data de publicação e página;
- C) autor(es), título, edição, local, editora e data de publicação;
- D) autor(es), título da parte, edição, local, página e data da publicação.

9) Qual a fonte de pesquisa para um usuário que procura uma decisão do Tribunal Regional Federal da 5ª Região, sediado em Recife.

- A) Diário da Justiça Eletrônico - STF;
- B) Diário Oficial do Estado do Rio Grande do Norte;
- C) Diário da Justiça Eletrônico – TRF-5;
- D) Diário Oficial do Município de Natal.

10) Dentre as normas da ABNT, a NBR 6028:2003, indicada para a redação e apresentação de resumos deve ter a seguinte extensão no que se refere a artigos de periódicos:

- A) 150 a 500 palavras;
- B) 250 a 500 palavras;
- C) 50 a 100 palavras;
- D) 100 a 250 palavras.

11) Em relação à informação jurídica pode-se afirmar que:

- A) chama-se doutrina a reunião de leis, ou seja, o conjunto de diplomas legais ou disposições emanadas de autoridades em diversos níveis de atuação;
- B) as fontes de informação podem ser agrupadas em três categorias básicas: legislação, jurisprudência e doutrina;
- C) as fontes normativas caracterizam-se pela emissão de uma opinião particular fundamentada;
- D) a base de dados PERI e NJUR são do Conselho da Justiça Federal.

12) Na elaboração da referência bibliográfica de um artigo de revista, seguindo-se as regras da NBR 6023:2002, após o título da publicação, a seqüência e a pontuação corretas são:

- A) local, volume, número do fascículo, páginas, mês ou meses e ano.
- B) volume, número do fascículo, mês ou meses e ano. Páginas.
- C) local : editora, número do fascículo, páginas, mês ou meses e ano.
- D) volume, número do fascículo, páginas, mês ou meses e ano.

13) Assinale a alternativa **CORRETA**, em relação à definição do nome do título coletivo convencional utilizado para agrupar as publicações de um autor, compositor ou entidade, compreendendo suas diversas obras, ou extratos etc. de diferentes trabalhos.

- A) título-chave;
- B) título equivalente;
- C) título paralelo;
- D) título uniforme;

14) “O conjunto de princípios expostos nos livros de direito, em que se firmam teorias ou se fazem interpretações sobre ciência jurídica” é um conceito de Plácido e Silva para:

- A) legislação;
- B) jurisprudência;
- C) doutrina;
- D) ementa.

15) Assinale a alternativa **CORRETA**, em relação aos materiais bibliográficos que compõem uma coleção de referência:

- A) Bibliografias, cadastros industriais, dicionários, enciclopédias;
- B) *Abstracts*, normas técnicas, resumos, teses;
- C) Biografias, enciclopédias, folhetos, *papers*;
- D) Enciclopédias, folhetos, normas técnicas, *proceedings*.

16) Numere a COLUNA II de acordo com a COLUNA I, relacionando os **elementos materiais do livro** e sua correta denominação:

- | | |
|-------------------------------|--|
| 1. Sumário | () Sintetiza o conteúdo da publicação; |
| 2. Resumo | () Relaciona às fontes bibliográficas utilizadas pelo autor do texto; |
| 3. Índice | () Indica o conteúdo do documento, refletindo suas divisões e/ou seções, na mesma ordem em aparecem no texto; |
| 4. Referências bibliográficas | () Relaciona assuntos e/ou nomes geográficos e outros, com indicação de sua localização no texto. |

- A) 1, 2, 3, 4;
- B) 1, 3, 4, 2;
- C) 2, 1, 4, 3;
- D) 2, 4, 1, 3.

17) A Biblioteca Nacional do Rio de Janeiro, encarregada de receber o depósito legal no Brasil, foi fundada em 1810. Seu acervo inicial, de mais de cinquenta mil documentos, foi formado pela coleção:

- A) da Real Bibliotheca Portuguesa;
- B) das obras confiscadas aos jesuítas;
- C) do Gabinete Português de Leitura;
- D) da Biblioteca do Senado Federal.

18) Assinale a alternativa **CORRETA**, em relação ao Código de Catalogação Anglo-Americano (AACR2). O capítulo 2 trata das normas de:

- A) música;
- B) gravações de sons;
- C) livros, folhetos e folhas soltas impressas;
- D) Manuscritos (incluindo coleções manuscritas).

19) Dentre os fatores decisivos para seleção de material podemos distinguir dois fatores que são:

- A) comunidade a ser servida e recursos financeiros destinados a aquisição;
- B) recuperação da informação e descarte;
- C) recursos financeiros e desbastamento ;
- D) avaliação da coleção e descarte.

20) Segundo Ana Cláudia Miranda difundir a informação jurídica principalmente no âmbito das instituições em que fazem parte, com o intuito de apoiar as decisões judiciais em curso é o conceito para:

- A) biblioteca universitária;
- B) biblioteca jurídica;
- C) biblioteca escolar ;
- D) biblioteca pública.

21) O microcomputador pode ser dividido, genericamente em 4 partes: dispositivos de entrada, processamento, dispositivos de armazenamento e dispositivos de saída. Assinale abaixo a opção em que todos os componentes são considerados dispositivos de entrada.

- A) impressora, modem, teclado, scanner e leitora ótica;
- B) scanner, plotter, impressora, modem e fone de ouvido;
- C) mouse, plotter, microfone, câmara digital e teclado;
- D) teclado, mouse, scanner, câmara digital e microfone.

22) A seleção de programas (software) para a Biblioteca da JFRN deve:

- A) ser decidida pelo representante do software;
- B) supor uma análise criteriosa de custos e benefícios;
- C) levar em conta a preferência do usuário;
- D) ser de responsabilidade do analista de sistema da Seção Judiciária do Rio Grande do Norte.

23) Assinale a alternativa que **NÃO** está correta, em relação à finalidade da notação de classificação.

- A) fazer a descrição da obra;
- B) localizar os assuntos na coleção;
- C) remeter do índice às tabelas do sistema de classificação;
- D) possibilitar o ordenamento dos próprios documentos pelos assuntos que tratam.

24) Assinale a alternativa **CORRETA**, em relação ao conjunto de símbolos formado pela notação de classificação de assunto, pela notação de classificação de autor, número da edição, indicação do volume e/ou exemplar:

- A) Classificação Decimal de Dewey.
- B) número de classificação.
- C) número de chamada.
- D) número de autor ou de Cutter-Sandborn.

25) Assinale a alternativa **CORRETA**, em relação à fonte de informação prescrita no Código de Catalogação Anglo-Americano-CCAA/AACR2, 2.ed., de 1983-1985, que tem prioridade na descrição bibliográfica da área do título:

- A) página de rosto;
- B) capa do item;
- C) toda a publicação.
- D) a ficha da catalogação na fonte.

26) Termo técnico relativo à transferência dos títulos não mais utilizados da coleção ativa para outro espaço onde os mesmos ficarão por um período estabelecido na política de desenvolvimento de coleções é:

- A) processamento;
- B) remanejamento;
- C) desbastamento;
- D) avaliação.

27) A reunião, análise e indexação da doutrina, jurisprudência, legislação e de todos os documentos oficiais relativos a atos normativos ou administrativos recebe o nome de:

- A) documentação científica;
- B) documentação tecnológica;
- C) documentação matemática;
- D) documentação jurídica.

28) Classificação empregada em acervos jurídicos, encontrando-se na sua 4ª edição, atualizada em 2002 é:

- A) Classificação Decimal de Dewey;
- B) Classificação Decimal Universal;
- C) Classificação da Biblioteca do Congresso Americano;
- D) Classificação Decimal de Doris.

29) Assinale a alternativa **CORRETA**, em relação ao Código de Catalogação Anglo-Americano (AACR2). No capítulo destinado a livros, folhetos e folhas soltas impressas, a fonte de informação prescrita da área de edição é:

- A) qualquer fonte;
- B) página de rosto, outras preliminares e colofão;
- C) toda a publicação;
- D) página de rosto e colofão.

30) De acordo com a AACR2 (Anglo-American Cataloguin Rules), a entrada correta do seguinte documento: Regimento interno do Supremo Tribunal Federal, é:

- A) Supremo Tribunal Federal (Brasil).
- B) Regimento interno do Supremo Tribunal Federal;
- C) Brasil. Supremo Tribunal Federal
- D) Supremo Tribunal Federal. Regimento interno

31) Assinale a alternativa **CORRETA**, em relação às recomendações da AACR2 (Anglo-American Cataloguin Rules):

- A) na ausência de um título principal, o catalogador cria um título breve e descritivo, entre colchetes;
- B) título muito longo não pode ser abreviado por meio de reticências;
- C) títulos incluindo símbolos ou caracteres impossíveis de transcrever, devem ser desprezados pelo catalogador;
- D) títulos incluindo colchetes, estes não devem ser substituídos por parênteses.

32) No processo de análise documental as estruturas textuais representam a base para localização do assunto principal e suas secundárias. Assinale o item abaixo, em que essas atividades estejam contidas.

- A) referência, disseminação de novas aquisições e arquivamento.
- B) disseminação de novas aquisições, leitura técnica e circulação.
- C) seleção de conceitos, arquivamento e referência.
- D) leitura técnica do documento, identificação e seleção de conceitos.

33) Na legislação brasileira, ACÓRDÃO é:

- A) recurso que se interpõe à instância superior contra decisões proferidas no processo, visando à sua modificação ou reformulação;
- B) julgamento, decisão ou resolução de recursos, proferidos pelos tribunais superiores;
- C) o que se alega ou se aduz como prova de um direito;
- D) ato administrativo disciplinar com função de apurar uma irregularidade institucional.

34) O tipo de legislação brasileira da competência exclusiva do Chefe do Executivo, que impõe normas de caráter administrativo destinados a prover situações gerais ou individuais na lei denomina-se:

- A) Portaria;
- B) Ato;
- C) Resolução;
- D) Decreto.

35) Sistema de automação de bibliotecas e centros de documentações instaladas em diversas instituições públicas e privadas, com módulos de catalogação, pesquisa, referência, circulação, dentre outros. As bibliotecas do TRF-5, CJF e JFRN utilizam esse software. Assinale a alternativa **CORRETA**.

- A) OrtoDocs;
- B) Biblio;
- C) Thesaurus;
- D) Aleph.

36) A referência bibliográfica de uma obra com mais de um autor, segundo as normas da NBR 6023:2002, deve:

- A) separar os nomes dos autores por vírgula, seguido de espaço.
- B) separar, no caso específico da obra possuir dois autores, seus nomes empregando o símbolo &.
- C) separar os nomes dos autores por ponto e vírgula, seguido de espaço.
- D) separar, no caso específico da obra possuir mais de três autores, seus nomes empregando o símbolo &.

37) Qual é a definição de Referência de acordo com a NBR 6023:2002

- A) conjunto padronizado de elementos descritivos, retirados de um documento, que permita sua identificação individual;
- B) informações apresentadas em seguida ao título, visando esclarecê-lo ou complementá-lo, de acordo com o conteúdo do documento;
- C) palavra, expressão ou frase que designa o assunto ou o conteúdo de um documento;
- D) qualquer suporte que contenha que contenha informação registrada, formando uma unidade, que possa servir para consulta, estudo ou prova. Inclui impressos, manuscritos, registros audiovisuais, sonoros, magnéticos e eletrônicos, entre outros.

38) A norma brasileira registrada NBR 10520, da ABNT, aplica-se:

- A) a citações em documentos.
- B) a artigo em publicação periódica científica impressa
- C) a legenda bibliográfica.
- D) a numeração progressiva das seções de um documento.

39) O termo técnico relativo ao processo de extrair títulos ou partes de uma coleção para descarte é:

- A) processamento;
- B) remanejamento;
- C) desbastamento;
- D) avaliação.

40) A AACR2 (Anglo American Cataloging Rules) dispõe de regras para a representação descritiva de:

- A) apenas material bibliográfico textual;
- B) exclusivamente material bibliográfico textual e iconográfico;
- C) material impresso, material cartográfico, manuscritos, gravações sonoras, material iconográfico, arquivos de dados eletrônicos e microformas;
- D) exclusivamente material audiovisual.